Приложение 4

к муниципальной программе

«Переселение граждан, проживающих на территории города Ливны,

из аварийного жилищного фонда на 2025 – 2026 годы»

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

И КООРДИНАЦИЯ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации, годы | Ответственное лицо |
| 1 | Формирование адресного перечня и реестра многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, а также планируемых показателей выполнения программы | 2025-2026 | Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства |
| 2 | Подготовка экономического обоснования выбора способа переселения и приобретения жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда с учетом состояния рынка подрядных организаций для строительства жилья | 2025-2026 | Начальник управления муниципального имущества |
| 3 | Разработка муниципальных правовых актов о бюджете муниципального образования на текущий год и плановый период (до 2027 года включительно), предусматривающих необходимые источники финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда | 2025-2026 | Начальник финансового управления,  начальник управления муниципального имущества |
| 4 | Подготовка проектов решений об изъятии земельных участков под многоквартирными домами и жилых помещений в многоквартирных домах, находящихся в собственности граждан | 2025-2026 | Начальник управления муниципального имущества |
| 5 | Заключение с собственниками расселяемых жилых помещений соглашений о предоставляемых жилых помещениях взамен изымаемых | 2025-2026 | Начальник управления муниципального имущества |
| 6 | Предоставление возмещения за изымаемое жилое помещение в многоквартирных домах собственникам | 2025-2026 | Начальник управления муниципального имущества |
| 7 | Организация работ по сносу расселенных домов | 2026 | Начальник управления муниципального имущества |
| 8 | Оформление документов по исключению снесенных домов из жилищного фонда и реестра муниципальной собственности | 2026 | Начальник управления муниципального имущества |
| 9 | Мониторинг выполнения плана мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с представлением информации главе города | Ежемесячно | Заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству |