

**Выступление на еженедельном совещании с руководителями
учреждений (организаций) и предприятий.**

**Тема: «Отчёт о работе отдела информационных технологий администрации
города Ливны за 2022 год и планах на ближайшую перспективу».**

Докладчик: Бывшев Игорь Владимирович,
начальник отдела ИТ

Уважаемый президиум, участники совещания!

Жизнь в современном мире летит стремительно, и вот наступило время очередного ежегодного отчёта о том, что было сделано отделом информационных технологий администрации города и что в планах на ближайшую перспективу.

Определённой корректировки потребовали от сферы информационных технологий последствия и вызовы пандемии COVID-19.

С февраля 2022 года Россия живёт под мощным политическим и санкционным давлением со стороны стран Запада. Санкции и ограничения в области высоких технологий очень сильно затронули Россию. В конце февраля 2023 года министерство торговли США расширило список электронных товаров, которые запрещено поставлять на российский рынок. Под экспортные ограничения среди прочего попали смартфоны и принтеры дороже \$300, а также роутеры, базовые станции, телефонное оборудование и модемы дороже конкретной суммы для каждой группы. США ограничили ввоз в Россию в общей сложности 276 позиций в обновлённом списке, включая SSD-диски, видеорекамеры, микрочипы различных видов.

Исходя из того, что решение социально-экономических задач в современном государстве возможно только при условии интенсивного и масштабного применения информационных технологий. Реализация возникшей на рубеже веков концепции электронного правительства позволила многим государствам создать новые каналы взаимодействия с гражданами, существенно повысить эффективность работы государственных и муниципальных аппаратов и сформировать перспективную высокотехнологичную инфраструктуру - устойчивые высокоскоростные каналы передачи информации, центры обработки данных, сетевые порталные ресурсы. Появились возможности для качественных преобразований системы публичного управления, направленных на учёт индивидуальных потребностей каждого гражданина, деbüroкратизации механизмов оказания государственных и муниципальных услуг, повышение открытости власти и активного вовлечения граждан в процессы принятия решений на различных уровнях.

Цифровизация государственного и муниципального управления является приоритетным направлением национальных целей развития до 2030 г. В Указе Президента РФ от 21.07.2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» отражено, что в рамках достижения национальной цели «Цифровая трансформация» ставится задача достижения «цифровой зрелости» государственного и муниципального управления.

Для достижения «цифровой зрелости» и внедрении информационных технологий в муниципальное управление 1 апреля 2012 года был создан в статусе самостоятельного структурного подразделения - отдел информационных технологий администрации города Ливны. В штате отдела на текущую дату 3 муниципальных служащих (третья штатная единица введена несколько дней назад, 6 марта 2023 года).

Основными задачами отдела являются:

- обеспечение автоматизации, технического и информационного сопровождения деятельности администрации города.

Круг функциональных направлений отдела широк и разносторонен.

На текущий момент времени отдел регулярно обслуживает 148 единиц персональных компьютеров, а также комплекты периферийных устройств (включая структурные (функциональные) подразделения администрации).

145 единиц персональных компьютеров подключено к Локальной Вычислительной Сети и высокоскоростному доступу в сеть Интернет по технологии FTTx.

Помимо электронно-технических систем отдел информационных технологий администрации города проводит весь комплекс мероприятий по администрированию стандартного комплекта программного обеспечения и утилит, но и следующих специализированных информационных систем, автоматизированных рабочих мест и баз данных, внедрение которых, начиная с 2015 года существенно возросло и продолжается активное пополнение всех структурных подразделений администрации. В настоящее время информационных систем насчитывается более 70-ти. А именно:

В течение года отделом производилось техническое сопровождение пользователей таких систем как: ЕИС (Единая информационная система), торговая площадка РТС-Тендер, ГИС Торги, ГИС ЖКХ, ГАС Управление, Сбербанк-АСТ, Единый реестр проверок, Единый реестр видов контроля, Федеральная адресная система, Единая государственная система социального обеспечения, ГАС Правосудие, Выдача специальных разрешений на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, Реестр муниципальных услуг, Портал государственных сервисов.

1. Техническое сопровождение пользователей торговых площадок (ЕИС, РТС-Тендер) в части настройки рабочих мест.

2. Внесение информации, подготовленной отделом опеки в ЕГИССО (реестры лишенных родительских прав, законных представителей, недееспособных).

3. Актуализация информации, содержащейся в ЕГИССО в отношении лиц, получающих меры социальной поддержки (муниципальная пенсия, выплаты почетным гражданам, социальные выплаты по линии отдела опеки).

4. Работа в ГАС Управление в части заверения документов стратегического планирования – направление на рассмотрение муниципальных программ.

5. Сбор и внесение информации в ГАС Управление по форме 1-МУ. С 2022 года статистическая информация о количестве оказанных муниципальных услуг (а их более 80-ти) предоставляется ежемесячно. Плюс к этому существует годовая форма отчетности, которая также заполняется и направляется отделом ИТ в указанной системе.

6. На постоянной основе осуществлялось подписание не менее 2-х раз в день запросов в Росреестр в системе Технокад-Муниципалитет.

7. Заверение подписью главы схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории. Эту функцию отдел исполняет с декабря 2015 года. В 2022 году отмечалось увеличение количества подписанных схем и составило 129 схем в электронном виде. (в 2021 году – 97).

8. Организация работы пользователей в СМЭВ 3. Это получение доступа к видам сведений федерального казначейства в части направления информации о государственных и муниципальных платежах. Такая информация направляется административной комиссией, комитетом экономики, предпринимательства и торговли, а также управлением муниципального имущества.

9. Внедрение СЭД Дело. В 2022 году для обмена электронными документами организовано по одному рабочему месту в приемной администрации и управлениях. В приоритете и планах на этот 2023 год расширение рабочих мест электронного документооборота. Доступ будет предоставлен всем

руководителям отделов в составе администрации города. А в последствии всем сотрудникам.

10. Техническое сопровождение подготовки НПА администрации и Ливенского городского Совета народных депутатов в электронном виде для их последующего направления в главное правовое управление администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

11. Техническое сопровождение ПП Астрал-Отчет (3 организации).

12. Техническое сопровождение и обновление парольно-ключевой информации рабочего места ППО АИСТ ГБД в отделе опеки и попечительства.

13. Сопровождение приобретения, настройки и установки ПО VipNet для доступа к закрытым региональным и федеральным сетям передачи данных.

14. Обслуживание пользователей портала госуслуг в части регистрации и восстановления учетных записей, подтверждения личности.

На протяжении года осуществлялась поддержка пользователей в части получения квалифицированных электронных подписей и их плановой смены.

В отдел информационных технологий добавлены и функции по администрированию 82 аккаунтов в социальных сетях: «ВК» и «Одноклассники».

Мониторинг 62 адресов электронной почты orl-region.ru, на еженедельной основе.

Информационные системы службы ЕДДС также в полном объеме администрируются на всех диспетчеров отделом ИТ.

В рамках отведённого регламентом времени, всех информационных систем не перечислить.

Отрицательный фактор, присутствующий в работе отдела ИТ всё же есть.

В связи со значительным увеличением количества информационных систем, эксплуатируемых структурными подразделениями администрации города, ростом требований к их функциональности, гибкости, надежности, эффективности и безопасности, а также в связи с моральным износом

оборудования, приводящего к недоступности сервисов, влияет недостаточное финансирование на приобретение нового оборудования.

Несмотря на финансовую оптимизацию затрат, отдел информационных технологий администрации города старается решать поставленные задачи в срок и осуществляет поддержку всех специалистов администрации города и структурных подразделений в возникающих вопросах.

«Как только технологии позволят нам реконструировать человеческий мозг, Homo Sapiens исчезнет, история человечества закончится и начнется абсолютно новый, недоступный нашему с вами пониманию процесс, - пишет израильский историк Юваль Ной Харари в своей книге «Homo Deus: Краткая история завтрашнего дня»». (2015 г.).

Доклад окончен, спасибо за внимание!

Поручения:

В 2023 году продолжить работу по внедрению системы электронного документооборота «Дело». Обеспечив во втором квартале активность электронных рабочих мест электронного документооборота всем руководителям отделов в составе администрации города.

Продолжить исполнять основные задачи отдела информационных технологий по обеспечению автоматизации, техническому и информационному сопровождению деятельности всех отделов и структурных (функциональных) подразделений администрации города.