Приложение к Порядку

проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденному приказом финансового управления администрации города Ливны

от 30 декабря 2020 г. №111

Перечень

показателей мониторинга качества финансового менеджмента

главных администраторов средств бюджета города Ливны

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Расчет показателя | Единица изменения | Баллы | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество управления расходами | | | | | |
| 1. | Доля суммы изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись бюджета города Ливны в соответствии с принятыми изменениями в решение Ливенского городского Совета народных депутатов о бюджете города Ливны на финансовый год и плановый период (без учета расходов, производимых за счет целевых безвозмездных поступлений и их остатков на 1 января текущего финансового года, а также средств резервного фонда администрации города Ливны) | P = Vc / V x 100, где:  P - доля суммы изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись бюджета города Ливны;  Vc - сумма положительных и отрицательных (по модулю) изменений, внесенных главным администратором бюджетных средств в сводную бюджетную роспись бюджета города Ливны;  V - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств на отчетный финансовый год.  При проведении мониторинга в объем изменений не включаются изменения, связанные с реорганизационными мероприятиями органов местного самоуправления города Ливны и муниципальных учреждений города Ливны <1> | % |  | Доля суммы внесенных в сводную бюджетную роспись изменений более 25% свидетельствует о низком качестве планирования бюджетных ассигнований.  Целевым ориентиром для главных администраторов средств бюджета города Ливны (далее – ГАБС) является отсутствие не связанных с объективными причинами изменений в сводную бюджетную роспись |
|  |  | P = 0 |  | 5 |  |
|  |  | 0 < P <= 10 |  | 4 |  |
|  |  | 10 < P <= 15 |  | 3 |  |
|  |  | 15 < P <= 20 |  | 2 |  |
|  |  | 20 < P <= 25 |  | 1 |  |
|  |  | P > 25 |  | 0 |  |
| 2. | Доля не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств (без учета не исполненных лимитов бюджетных обязательств по причине отсутствия необходимых средств в бюджете города Ливны в связи с невыполнением плана по поступлениям средств, а также расходов за счет средств резервного фонда администрации города Ливны) | P = Vn / V x 100, где:  P - доля не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств;  Vn - объем не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств (за исключением лимитов бюджетных обязательств за счет целевых безвозмездных поступлений, дополнительно предусмотренных ГАБС после 1 декабря отчетного финансового года);  V - общий объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных ГАБС на отчетный финансовый год (за исключением лимитов бюджетных обязательств за счет целевых безвозмездных поступлений, дополнительно предусмотренных ГАБС после 1 декабря отчетного финансового года) <1> | % |  | Целевым ориентиром для ГАБС является отсутствие не исполненных на конец отчетного финансового года лимитов бюджетных обязательств |
|  |  | P = 0,0 |  | 3 |  |
|  |  | 0 < P <= 3,0 |  | 2 |  |
|  |  | 3,0 < P <= 5,0 |  | 1 |  |
|  |  | P > 5,0 |  | 0 |  |
| 3. | Равномерность расходов <1> | P = (VIV / Vср x 100)-100, где:  P - отклонение объема кассовых расходов в IV квартале отчетного финансового года от среднего объема кассовых расходов за I - III кварталы отчетного финансового года;  VIV - объем кассовых расходов в IV квартале отчетного финансового года (за исключением средств, поступающих из бюджетов других уровней, а также средств резервного фонда администрации города Ливны);  Vср - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного финансового года (за исключением средств, поступающих из бюджетов других уровней, а также средств резервного фонда администрации города Ливны) | % |  | Целевым ориентиром для ГАБС является отсутствие существенного отклонения доли расходов в IV квартале от среднегодового уровня |
|  |  | 0 <= P <= 5 |  | 3 |  |
|  |  | 5 < P <= 7,5 |  | 2 |  |
|  |  | 7,5 < P <= 10,0 |  | 1 |  |
|  |  | P > 10,0 |  | 0 |  |
| 4. | Доля возвратов излишне уплаченных сумм налогов и иных обязательных платежей | P = T / V x 100, где:  Р - доля возвратов излишне уплаченных сумм налогов и иных обязательных платежей по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  T - объем излишне уплаченных сумм налогов и иных обязательных платежей по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  V - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году | % |  | Целевым ориентиром для ГАБС является недопущение излишней уплаты сумм налогов и иных обязательных платежей |
|  |  | P = 0 |  | 3 |  |
|  |  | P > 0 |  | 0 |  |
| 5. | Доля достижения запланированных целевых показателей муниципальных программ города Ливны | P = Nd / N x 100, где:  P - доля достижения запланированных показателей муниципальных программ города Ливны, достигнутых в отчетном финансовом году;  Nd - количество показателей муниципальных программ города Ливны, достигнутых в отчетном финансовом году;  N - количество показателей муниципальных программ города Ливны, достижение которых было запланировано в отчетном финансовом году | % |  | Позитивно расценивается достижение в отчетном финансовом году целевых показателей муниципальных программ.  Целевым значением для ГАБС является значение индикатора, равное 100% |
|  |  | P = 100 |  | 5 |  |
|  |  | 95 <= P < 100 |  | 4 |  |
|  |  | 90 <= P < 95 |  | 3 |  |
|  |  | 75 <= P < 90 |  | 2 |  |
|  |  | P < 75 |  | 0 |  |
| 6. | Несоблюдение правил планирования закупок | P = Qz, где,  Qz – количество фактов несоблюдения главным администратором правил планирования закупок на обеспечение выполнения своих функций.  Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план-график закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) или срока размещения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) в единой информационной системе в сфере закупок.  Ориентиром для главного администратора является недопущение несоблюдение правил планирования закупок. | единиц |  | Негативным считается факт наличия постановления о назначении административного наказания |
|  |  | нарушений не выявлено |  | 3 |  |
|  |  | постановления о назначении административного наказания вступили в силу; |  | 0 |  |
| 7. | Раскрытие информации об услугах, оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями города Ливны на платной основе | Наличие размещенного на официальном сайте перечня муниципальных услуг, оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями города Ливны на платной основе | да/нет |  | Наличие информации свидетельствует об открытости информации о муниципальных услугах, наличии платы за них и ее размере |
|  |  | информация размещена на официальном сайте |  | 1 |  |
|  |  | информация не размещена на официальном сайте |  | 0 |  |
| 8. | Наличие утвержденных нормативов затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями города Ливны | Наличие утвержденных правовым актом главного администратора бюджетных средств нормативов затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями города Ливны | да/нет |  | Наличие правового акта свидетельствует о правильности расчета субсидии на обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг |
| наличие правового акта |  | 3 |
| отсутствие правового акта |  | 0 |
| 9. | Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов | P = Qt, где  Qt - количество фактов нарушений условий предоставления межбюджетных трансфертов, допущенных главным администратором | доля |  | Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. |
|  |  | нарушений не выявлено |  | 3 |  |
|  |  | постановления о назначении административного наказания вступили в силу; |  | 0 |  |
| 10. | Доля подведомственных муниципальных учреждений города Ливны, с руководителями которых заключены контракты, в которых оплата труда руководителя напрямую связана с результатами деятельности муниципального учреждения (далее - «эффективный контракт») | P = n / N x 100, где:  P - доля подведомственных ГАБС муниципальных учреждений, с руководителями которых заключены «эффективные контракты»;  n - количество подведомственных ГАБС муниципальных учреждений, с руководителями которых заключены «эффективные контракты»;  N - количество подведомственных ГАБС муниципальных учреждений для главных администраторов бюджетных средств, имеющих 10 и менее подведомственных муниципальным учреждений | % |  | Заключение с руководителями подведомственных муниципальных учреждений «эффективного контракта» об установлении зависимости между результативностью деятельности муниципального учреждения и оплатой труда его руководителя положительно влияет на эффективность управления муниципальным учреждением |
|  |  | P = 100 |  | 5 |  |
|  |  | 80 <= P < 100 |  | 4 |  |
|  |  | 60 <= P < 80 |  | 3 |  |
|  |  | 40 <= P < 60 |  | 2 |  |
|  |  | 20 <= P < 40 |  | 1 |  |
|  |  | P < 20 |  | 0 |  |
|  |  | для главных администраторов бюджетных средств, имеющих более 10 подведомственных муниципальных учреждений |  |  |  |
|  |  | P => 50 |  | 5 |  |
|  |  | 45 <= P < 50 |  | 4 |  |
|  |  | 35 <= P < 45 |  | 3 |  |
|  |  | 20 <= P < 35 |  | 2 |  |
|  |  | 5 <= P < 20 |  | 1 |  |
|  |  | P < 5 |  | 0 |  |
| Качество управления активами | | | | | |
| 1. | Недостачи и хищения муниципальной собственности | , где  Sx – сумма выявленных контролирующими органами недостач и хищений, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году;  Osr – основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода;  Na – нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода;  Mz – материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода. | доля |  | Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений.  Ориентиром для главного администратора является отсутствие недостач и хищений. |
|  |  | P <= 0,1 |  | 3 |  |
|  |  | Р > 0,1 |  | 0 |  |
| 2 | Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду | , где  Da – доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде;  Sv – сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде;  R – расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде. | доля |  | Негативно расценивается заниженная сумма арендной платы для арендаторов.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя, большее 1 |
|  |  | Р >= 1 |  | 5 |  |
|  |  | Р < 1 |  | 0 |  |
| Качество управления доходами | | | | | |
| 1. | Темп роста поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных муниципальных учреждений города Ливны | P = Vn / Vn-1 x 100, где:  P - темп роста поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных муниципальных учреждений города Ливны;  Vn - объем поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных муниципальных учреждений города Ливны за отчетный финансовый год;  Vn-1 - объем поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных муниципальных учреждений города Ливны за год, предшествующий отчетному финансовому году | % |  | Позитивно расценивается увеличение поступлений средств от приносящей доход деятельности подведомственных муниципальных учреждений.  Целевым является значение индикатора, равное более 100% |
|  |  | P = 100 |  | 5 |  |
|  |  | 70 < P < 100 |  | 4 |  |
|  |  | 50 < P < 70 |  | 3 |  |
|  |  | 10 < P < 50 |  | 2 |  |
|  |  | P < 10 |  | 0 |  |
| 2. | Качество планирования поступлений доходов  (за исключением безвозмездных поступлений) | , где  Rp - прогноз поступлений по источнику доходов, определенному в прогнозе помесячного поступления доходов на отчетный квартал, сформированный на начало отчетного года ;  Rf - кассовое исполнение доходов по источнику доходов в отчетном периоде . | доля |  | Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год для администратора доходов федерального бюджета, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде. |
|  |  | Р <= 0,1 |  | 5 |  |
|  |  | Р > 0,1 |  | 0 |  |
| 3. | Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет | , где  Dp0 – просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода ;  Dp1 – просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода . | доля |  | Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. |
|  |  | Р <= 0 |  | 5 |  |
|  |  | Р <=0,05 |  | 4 |  |
|  |  | 0,05 < P <= 0,1 |  | 3 |  |
|  |  | Р > 0,1 |  | 0 |  |
| Качество ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности | | | | | |
| 1. | Степень достоверности бюджетной отчетности | , где  Sp – сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором;  Eb – суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения | доля |  | Ориентиром для главного администратора является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности |
|  |  | Р <= 0,1 |  | 5 |  |
|  |  | Р > 0,1 |  | 0 |  |
| 2. | Нарушение порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности | P= Qot, где  Qot - количество фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности | еди-ниц |  | Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. |
|  |  | нарушений не выявлено |  | 3 |  |
|  |  | постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности |  | 0 |  |
| 3. | Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств | P = Qi, где  Qi - количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором | еди-ниц |  |  |
|  |  | нарушений не выявлено |  | 3 |  |
|  |  | наличие предписаний (представления) по грубым нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств |  | 0 |  |
| Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита | | | | | |
| 1. | Качество организации внутреннего финансового аудита | Наличие у объектов мониторинга ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, и их соответствие положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. |  |  | Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
|  |  | все правовые акты соответствуют федеральным стандартам внутреннего финансового аудита |  | 5 |  |
|  |  | не все правовые акты соответствуют федеральным стандартам внутреннего финансового аудита |  | 0 |  |
| 2. | Качество планирования и проведения аудиторских мероприятий, реализации результатов проведения аудиторских мероприятий | Оценка плана проведения аудиторских мероприятий, программ аудиторских мероприятий, заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита на предмет их соответствия требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. |  |  | Ориентиром является осуществление субъектом внутреннего финансового аудита деятельности, предусмотренной [пунктом 1 статьи 160.2-1](consultantplus://offline/ref=1E4D8FE62715E25F2BEE0715632B0CBB2B7DDCAB8AC721EA88ABF530C7CDD1A7212C40C493352352416B1DD9BB848883130A32C840C833VDJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации и направленной на выявление бюджетных рисков, подготовку предложений и рекомендаций по мерам минимизации (устранения) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля. |
|  |  | все требования выполнены в полном объеме |  | 5 |  |
|  |  | все требования выполнены, но не в полном объеме |  | 3 |  |
|  |  | выполнены не все требования |  | 0 |  |

<1> при подготовке ГАБС показателей мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета Ливны не учитываются расходы, направленные на профилактику, предупреждение и ликвидацию последствий распространения короновирусной инфекции (COVID-19).