Приложение

к постановлению

администрации города Ливны

2 апреля 2024 г. №  21

«Приложение

к постановлению

администрации города Ливны

от 24 июня 2016 г. № 71

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА ЛИВНЫ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Нормативы обеспечения деятельности администрации города Ливны

Орловской области абонентскими номерами пользовательского (оконечного)

оборудования, подключенного к сети подвижной связи, SIM-картами,

применяемые при расчете нормативных затрат на услуги подвижной связи

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*> | Количество средств связи (не более), шт. | Срок полезного использования, лет | Цена приобретения единицы средств связи (не более), руб. | Количество SIM-карт (не более), шт. | Количество абонентских номеров пользовательского - (не более), шт. | Расходы на услуги связи в месяц (не более), руб. |
| 1. | Муниципальные должности (глава города) | 1 | 5 | 25000,00 | 2 | 2 | 4000,00 |
| 2. | Должности категории "руководители" (высшая, главная и ведущая должности муниципальной службы) | 1 | 5 | 20000,00 | 1 | 1 | 2000,00 |
| 3. | Прочие муниципальные служащие | 1 | 5 | 20000,00 | 1 | 1 | 500,00 |

2. Нормативы обеспечения деятельности администрации города Ливны,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных

аппаратов (оргтехники) и расходных материалов для них

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид принтера, МФУ, копировального аппарата (оргтехники) | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*> | Количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники) (не более), шт. | Срок полезного использования, лет | Цена приобретения единицы принтера, МФУ, копировального аппарата (оргтехники) (не более), руб. | Наименование и количество расходных материалов, объем услуг по обслуживанию, потребляемое за год (не более) | Цена приобретения единицы расход ных ма-териалов, объема услуг по обслуживанию, руб. |
| 1. | МФУ, лазерная печать формата A4 | Муниципальные должности и высшие должности муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 3 | 90000,00 | 8 картриджей для одной единицы оргтехники в год | 12000,00 |
| Главные и ведущие должности муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 3 | 90000,00 | 12 картриджей для одной единицы оргтехники в год | 12000,00 |
| Старшие, младшие должности муниципальной службы, а также должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 3 | 90000,00 | 12 картриджей для одной единицы оргтехники в год | 12000,00 |
| 2. | Принтер струйный цветной печати формата A3 | Все должности муниципальной службы | 1 (на одно структурное подразделение) | 3 | 90000,00 | 6 картриджей для одной единицы оргтехники в год | 14000,00 |
| 3. | Принтер струйный (цветная печать формата A4) | Все должности муниципальной службы, а также должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одно структурное подразделение) | 3 | 41000,00 | 2 комплекта картриджей для одной единицы оргтехники в год | 1000,00 |

3. Нормативы обеспечения деятельности администрации

города Ливны, применяемые при расчете нормативных затрат

на приобретение носителей информации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид носителя информации | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*> | Количество носителей информации в год (не более), шт. | Цена приобретения единицы носителя информации (не более), руб. |
| 1. | USB-Flash-накопитель | Все должности муниципальной службы отдела информационных технологий | 1 (на одного служащего в три года) | 6000,00 |
| Глава администрации города Ливны | 1 (на три года) | 6000,00 |
| Мобилизационный отдел | 3 (на три года) | 6000,00 |

4. Нормативы обеспечения деятельности администрации города Ливны,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

периодических печатных изданий и справочной литературы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и вид периодического издания и справочной литературы | Структурное подразделение | Количество периодических печатных изданий и справочной литературы в год (не более), подписок | Цена приобретения годовой подписки на периодические печатные издания и единицы справочной литературы (не более), руб. |
| 1. | Периодическое издание "Ливенская газета" | Отдел документационного и хозяйственного обеспечения администрации города Ливны | 3 подписки | 5000,00 |
| 2. | Периодическое издание "Орловская правда" | Отдел документационного и хозяйственного обеспечения администрации города Ливны | 2 подписки | 10000,00 |
| 3. | Периодическое издание "Российская газета" | Юридический отдел администрации города Ливны | 1 подписка | 6000,00 |
| 4. | Периодическое издание "Орловская правда" (еженедельник) | Отдел документационного и хозяйственного обеспечения администрации города Ливны | 8 подписок | 5000,00 |
| 5. | Периодическое издание «Ветеран» | Отдел документационного и хозяйственного обеспечения | 2 подписки | 6000,00 |

5. Нормативы обеспечения деятельности администрации города Ливны,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип мебели | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*> | Количество мебели (не более), шт. | Срок полезного использования, лет | Цена приобретения единицы предмета мебели (не более), руб. |
| 1. | Стол офисный | Муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы | 3 (на одного служащего) и 3 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 25000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 15000,00 |
| 2. | Стул офисный | Муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы | 15 (на одного служащего) и 10 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 5000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) и 5 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 2000,00 |
| 3. | Кресло офисное | Муниципальные должности, высшая должность муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 35000,00 |
| Главные должности муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 25000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 10000,00 |
| 4. | Шкаф офисный для документов | Муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 10 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 20000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, все должности служащих, не отнесенные к должностям муници-пальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 10000,00 |
| 5. | Шкаф для одежды | Муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 25000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, все должности служащих, не отнесенные к должностям муни- ципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 10000,00 |
| 6. | Тумба приставная | Муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы | 4 (на одного служащего) и 4 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 10000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) и 4 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 6000,00 |
| 7. | Диван | Муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 2 (на одно дополни-тельное служебное помещение) | 5 | 30000,00 |
| Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) и 1 (на одно дополнительное служебное помещение) | 5 | 10000,00 |

6. Нормативы обеспечения деятельности администрации

города Ливны, применяемые при расчете нормативных затрат

на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид канцелярских принадлежностей | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*> | Количество канцелярских принадлежностей в год (не более), шт. | Цена приобретения единицы канцелярских принадлежностей (не более), руб. |
| 1. | Папка-регистратор на кольцах, 80 мм | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 380,00 |
| 2. | Папка-регистратор на кольцах, 50 мм | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 6 (на одного служащего) | 340,00 |
| 3. | Папка-уголок пластиковая | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 29,00 |
| 4. | Папка-конверт на кнопке, A4 | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 65,00 |
| 5. | Папка-конверт на кнопке, A5 | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 60,00 |
| 6. | Папка с зажимом пластиковая | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 3 (на одного служащего) | 170,00 |
| 7. | Папка пластиковая на кольцах | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 230,00 |
| 8. | Папка-скоросшиватель пластиковая | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 32,00 |
| 9. | Папка "Дело" картонная без скоросшивателя | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 17,00 |
| 10. | Папка "Дело" картонная со скоросшивателем | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 15 (на одного служащего) | 30,00 |
| 11. | Папка "Дело" на завязках | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 42,00 |
| 12. | Планшет с прижимом | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 250,00 |
| 13. | Короб архивный картонный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 3 (на одного служащего) | 330,00 |
| 14. | Файл прозрачный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 100 (на одного служащего) | 4,00 |
| 15. | Бумага для записей (блок) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 150,00 |
| 16. | Бумага для записей с клеевым краем цветная (блок) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 200,00 |
| 17. | Стикеры цветные (блок) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 105,00 |
| 18. | Бумага для факса в роликах | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) | 340,00 |
| 19. | Лента клейкая (скотч), 25 мм | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 60,00 |
| 20. | Лента клейкая (скотч), 50 мм | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 185,00 |
| 21. | Ластик | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 39,00 |
| 22. | Точилка для карандашей | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 75,00 |
| 23. | Степлер, 10 мм | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 250,00 |
| 24. | Степлер, 24 мм | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 470,00 |
| 25. | Антистеплер | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 120,00 |
| 26. | Дырокол | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 450,00 |
| 27. | Скрепки, 28 мм (упаковка - 100 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 60,00 |
| 28. | Скрепки, 50 мм (упаковка - 50 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 110,00 |
| 29. | Скобы для степлера, 10 мм (упаковка - 1000 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 39,00 |
| 30. | Скобы для степлера, 24 мм (упаковка - 1000 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 60,00 |
| 31. | Зажимы для бумаг, 20 мм (упаковка - 12 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 3 (на одного служащего) | 210,00 |
| 32. | Зажимы для бумаг, 40 мм (упаковка - 12 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 3 (на одного служащего) | 324,00 |
| 33. | Кнопки канцелярские силовые (упаковка - 50 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 95,00 |
| 34. | Ножницы | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 200,00 |
| 35. | Нож канцелярский | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 145,00 |
| 36. | Линейка пластиковая на 15 см | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 40,00 |
| 37. | Линейка пластиковая на 30 см | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 60,00 |
| 38. | Краска штемпельная | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на четырех служащих) | 160,00 |
| 39. | Гель для увлажнения пальцев | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 100,00 |
| 40. | Клей-карандаш | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 95,00 |
| 41. | Клей ПВА | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 70,00 |
| 42. | Корректирующая жидкость | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) | 60,00 |
| 43. | Лоток для бумаг горизонтальный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) | 500,00 |
| 44. | Лоток для бумаг вертикальный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) | 400,00 |
| 45. | Подставка под канцелярские товары (органайзер) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 380,00 |
| 46. | Карандаш чернографитный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 30,00 |
| 47. | Ручка шариковая, синяя | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 6 (на одного служащего) | 75,00 |
| 48. | Ручка гелевая, синяя | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 6 (на одного служащего) | 65,00 |
| 49. | Ручка гелевая, черная | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 6 (на одного служащего) | 65,00 |
| 50. | Ручка гелевая, красная | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 65,00 |
| 51. | Стержень шариковый, синий | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 15,00 |
| 52. | Стержень гелевый, синий | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 25,00 |
| 53. | Стержень гелевый, черный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 5 (на одного служащего) | 30,00 |
| 54. | Маркер перманентный, черный | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) | 70,00 |
| 55. | Маркер-выделитель текста | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 2 (на одного служащего) | 95,00 |
| 56. | Ежедневник | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 900,00 |
| 57. | Книга учета (96 листов) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 370,00 |
| 58. | Книга учета (144 листа) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 540,00 |
| 59. | Калькулятор | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 2200,00 |
| 60. | Датер | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на десять служащих) | 500,00 |
| 61. | Перекидной календарь | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 140,00 |
| 62. | Подставка под календарь | Все должности, муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 500,0 |
| 63. | Корректирующая ручка | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 80,00 |
| 64. | Блокнот для записей | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 170,00 |
| 65. | Шило | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на десять служащих) | 200,00 |
| 66. | Штемпельная подушка | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на структурное подразделение) | 360,00 |
| 67. | Бумага ксероксная, A4 | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 10 (на одного служащего) | 500,00 |
| 68. | Бумага ксероксная, A3 | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы | 1 (на одного служащего) | 900,00 |

7. Нормативы обеспечения деятельности администрации

города Ливны, применяемые при расчете нормативных затрат

на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*>, профессия | Количество хозяйственных товаров и принадлежностей в год (не более), шт. | Цена приобретения единицы хозяйственных товаров и принадлежностей (не более), руб. |
| 1. | Перчатки хозяйственные резиновые (пара) | Уборщики производственных помещений | 15 (на одного рабочего) | 215,00 |
| 2. | Мешки (пакеты) для мусора (120 л) | Уборщики производственных помещений | 300 (на одного рабочего) | 198,00 |
| 3. | Мешки (пакеты) для мусора, 30 л (рулонов по 30 шт.) | Уборщики производственных помещений | 20 (на одного рабочего) | 80,00 |
| 4. | Нетканое полотно (частопрошивное) (1 м пог.) | Уборщики производственных помещений | 15 (на одного рабочего) | 90,00 |
| 5. | Отбеливатель | Уборщики производственных помещений | 30 (на одного рабочего) | 89,00 |
| 6. | Туалетное мыло | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и все профессии рабочих администрации города Ливны | 10 (на одного служащего, рабочего) | 72,00 |
| 7. | Средство для чистки сантехники | Уборщики производственных помещений | 30 (на одного рабочего) | 285,00 |
| 8. | Стиральный порошок (для ручной стирки) | Уборщики производственных помещений | 12 (на одного рабочего) | 135,00 |
| 9. | Средство чистящее универсальное | Уборщики производственных помещений | 20 (на одного рабочего) | 190,00 |
| 10. | Бумага туалетная (без втулки) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и все профессии рабочих администрации города Ливны | 24 (на одного служащего, рабочего) | 35,00 |
| 11. | Полироль для мебели | Уборщики производственных помещений | 12 (на одного рабочего) | 250,00 |
| 12. | Средство моющее для стекол и зеркал | Уборщики производственных помещений | 8 (на одного рабочего) | 170,00 |
| 13. | Средство для прочистки труб (1 л) | - | 10 (на одно здание) | 250,00 |
| 14. | Средство моющее универсальное | Уборщики производственных помещений | 24 (на одного рабочего) | 300,00 |
| 15. | Губка | Уборщики производственных помещений | 50 (на одного рабочего) | 84,00 |
| 16. | Салфетка для уборки | Уборщики производственных помещений | 36 (на одного рабочего) | 69,00 |
| 17. | Веник прошивной | Уборщики производственных помещений | 4 (на одного рабочего) | 300,00 |
| 18. | Полотенца бумажные (упаковка - 2 шт.) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и все профессии рабочих администрации города Ливны | 4 (на одного служащего, рабочего) | 190,00 |
| 19. | Освежитель воздуха | Уборщики производственных помещений | 6 (на одного рабочего) | 160,00 |
| 20. | Мыло жидкое (0,5 л) | Все должности муниципальной службы и все должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и все профессии рабочих администрации города Ливны | 3 (на одного служащего, рабочего) | 190,00 |
| 21. | Перчатки трикотажные для ручных работ (пара) | Все профессии рабочих администрации города Ливны | 50 (на одного рабочего) | 95,00 |
| 22. | Полотно вафельное (1 м пог.) | Уборщики производственных помещений | 10 (на одного рабочего) | 240,00 |
| 23. | Швабра деревянная | Уборщики производственных помещений | 2 (на одного рабочего) | 280,00 |
| 24. | Совок для мусора | Уборщики производственных помещений | 2 (на одного рабочего) | 200,00 |
| 25. | Ведро пластиковое | Уборщики производственных помещений | 3 (на одного рабочего) | 270,00 |
| 26. | Ведро оцинкованное | Уборщики производственных помещений | 1 (на одного рабочего) | 390,00 |
| 27. | Средство для мытья посуды | Уборщики производственных помещений | 3 (на одного рабочего) | 230,00 |

8. Нормативы обеспечения деятельности администрации города Ливны,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных

запасов для нужд гражданской обороны

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид материальных запасов для нужд гражданской обороны | Количество материальных запасов для нужд гражданской обороны (не более), шт. | Срок полезного использования, лет | Цена единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны (не более), руб. |
| 1. | Респиратор Р-2 | 15 (на звено по обслуживанию защитного сооружения гражданской обороны администрации города Ливны (далее - Звено)) | Равен сроку годности, установленному производителем соответствующего вида материальных запасов для нужд гражданской обороны | 125,00 |
| 2. | Индивидуальный противохимический пакет | 15 (на Звено) | 188,00 |
| 3. | Аптечка индивидуальная | 15 (на Звено) | 3000,00 |
| 4. | Санитарная сумка со спец. укладкой | 1 (на Звено) | 1100,00 |
| 5. | Индивидуальный перевязочный пакет | 15 (на Звено) | 60,00 |
| 6. | Аптечка коллективная для ЗС ГО | 1 (на Звено) | 3000,00 |
| 7. | Комплект "Диэлектрик" | 1 (на Звено) | 3500,00 |
| 8. | Психрометр | 1 (на Звено) | 1600,00 |
| 9. | Легкий защитный костюм Л-1 | 15 (на Звено) | 4550,00 |
|  | Прибор химической разведки | 1 (на Звено) | 40000,00 |
| 10. | Дозиметр-радиометр | 1 (на Звено) | 36600,00 |
| 11. | Противогазы ГП-7 | 40 | 5000,00 |

9. Нормативы обеспечения деятельности администрации города Ливны,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение иных товаров и услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид товаров и услуг | Должность (группа должностей, категория должностей) <\*>, структурное подразделение | Количество (объем) товаров и услуг (не более), усл. ед. | Цена приобретения единицы товара и единицы объема услуг (не более), руб. |
| 1. | Специальная проверка и специальные исследования технических средств на требование "Основным специальным требованиям по защите технических средств от перехвата информации за счет возможного внедрения электронных закладных устройств", входящих в комплекты ПЭВМ (АРМов) | Мобилизационный отдел | 1 (на 5 лет) | 80000,00 |
| Глава администрации города Ливны | 1 (на 5 лет) | 80000,00 |
| 2. | Аттестационные испытания автоматизированных систем (АРМов) на соответствие требованиям по безопасности информации ФСТЭК России | Мобилизационный отдел | 1 (на 5 лет) | 160000,00 |
| 3. | Аттестационные испытания выделенного помещения на соответствие требованиям по безопасности информации ФСТЭК России | Мобилизационный отдел | 1 (на 5 лет) | 80000,00 |
| Глава администрации города Ливны | 1 (на 5 лет) | 80000,00 |
| 4. | Плановый периодический контроль состояния и эффективности защиты информации в выделенном помещении на соответствие требованиям по безопасности информации | Мобилизационный отдел | 1 (на 2,5 года) | 30000,00 |
| Глава администрации города Ливны | 1 (на 2,5 года) | 30000,00 |

<\*> категории должностей приводятся в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW127&n=76428) Орловской области от 09.01.2008года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области»