# **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИВНЫ**

**П Р И К А З**

 27 июля 2018 г. №30

# Об утверждении Порядка и методики планирования

бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый

период 2020 и 2021 годов.

 В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 главы 2 Положения "О бюджетном процессе в городе Ливны Орловской области", утвержденного решением Ливенского городского Совета народных депутатов от 26.09.2013 г. № 26/203-ГС и пунктом 3.1 части 3 Порядка составления проекта бюджета города Ливны Орловской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденного постановлением администрации города Ливны от 30 июня 2015 года № 47 "Об утверждении Порядка составления проекта бюджета города Ливны ", приказываю:

 1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее также - Порядок) согласно приложению 1.

 2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 2.

#  3.Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации города Ливны от 11 июля 2017 года № 28 «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

 4. Начальнику бюджетного отдела Тупикиной Г.В. обеспечить доведение настоящего приказа до главных распорядителей средств бюджета города Ливны.

 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

## Начальник финансового управления

## администрации города Ливны Н.М. Парахина

Приложение 1 к приказу

финансового управления администрации города Ливны

от 27 июля 2018 года №30

ПОРЯДОК

планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый

период 2020 и 2021 годов

1. Порядок планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее Порядок) определяет алгоритм работы и взаимодействия главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) и финансового управления администрации города Ливны (далее также – финансовое управление) в целях формирования и распределения предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета города Ливны.

2. Предельные расчетные объемы бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов определяются исходя из действующих расходных обязательств.

3. Формирование предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов производится исходя из общего объема налоговых и неналоговых доходов бюджета города Ливны и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

4. ГРБС производит обоснование бюджетных ассигнований (далее также - ОБАС) в соответствии с подпунктом 1 части 6 Порядка составления проекта бюджета города Ливны на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением администрации города Ливны от 30 июня 2015 года № 47 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета города Ливны » (далее – Порядок составления проекта бюджета города Ливны), в разрезе ведомства, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, региональной классификации.

5. Заполнение форм ОБАС по целевым статьям производится в соответствии с Перечнем целевых статей для формирования проекта бюджета города Ливны на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, который утверждается приказом финансового управления администрации города Ливны.

6. Обоснование бюджетных ассигнований по заработной плате производится по формам согласно приложению 1 и 2 к Порядку, одновременно с этим необходимо представить информацию:

1) по образовательным организациям, учреждениям культуры включая бюджетные учреждения города Ливны по форме согласно приложению 3 к Порядку раздельно по годам на 2019 – 2021 годы, а также прогноз исполнения на 2018 год и отчетные данные за 2017 год;

2) по аппарату управления ГРБС копию действующего штатного расписания.

Заполнение форм производится исходя из штатной численности на 1 июля 2018 года.

7. Одновременно с заполнением форм ОБАС в соответствии с пунктами 8 – 18 Порядка прилагается расчет обоснование показателей в разрезе муниципальных учреждений, а также натуральных и денежных единицах в таблицах в формате Excel.

8. Обоснование бюджетных ассигнований по прочим выплатам производится по форме в соответствии с приложением 4 к Порядку.

9. Обоснование бюджетных ассигнований по начислениям на оплату труда производится по форме в соответствии с приложением 5 к Порядку.

10. Обоснование бюджетных ассигнований по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая расходы на доставку выплат по социальному обеспечению и иных выплат населению, включая публичные нормативные обязательства, производится по форме в соответствии с приложением 6 к Порядку.

11. В случае распределения (в пределах доведенных расчетных объемов бюджетных ассигнований бюджета города Ливны на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов за счет средств городского бюджета) бюджетных ассигнований на информатизацию, одновременно с ОБАС в соответствии с приложением 6 к Порядку необходимо предоставить план информатизации органа местного самоуправления города Ливны и (или) отраслевых (функциональных) органов администрации города Ливны, согласованный с отделом информационных технологий.

12. Обоснование бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению, включая публичные нормативные обязательства по виду расходов 300 с учетом расходов на доставку публичных нормативных обязательств и иных социальных выплат производится по форме в соответствии с приложением 7. Одновременно необходимо представить информацию по форме согласно приложению 8, 9 к Порядку.

13. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Ливны в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов производится по форме согласно приложению 10 к Порядку одновременно необходимо представить Сведения о сводных показателях и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями города Ливны на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов по форме в соответствии с приложением 11 к Порядку.

14. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на иные цели производится по форме в соответствии с приложением 12 к Порядку.

15. Обоснование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга города Ливны производится по форме в соответствии с приложением 13 к Порядку.

16. Обоснование бюджетных ассигнований по иным расходам производится по форме в соответствии с приложением 14 к Порядку.

17. В срок до 20 сентября 2018 года финансовое управление осуществляет проверку и обобщение информации, полученной от ГРБС в соответствии с частями 5, 6 Порядка составления проекта бюджета города Ливны.

В срок до 01 октября 2018 года финансовое управление осуществляет свод ОБАС.

18. На основании ОБАС формируются приложения к проекту решения Ливенского городского Совета народных депутатов «О бюджете города Ливны на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» для направления администрации города Ливны.

Приложение к приказу

финансового управления администрации города Ливны

 от 27 июля 2018 года №30

МЕТОДИКА

 планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый

период 2020 и 2021 годов

1. Методика планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее – Методика) определяет алгоритм работы главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) и финансового управления администрации города Ливны (далее – финансовое управление).

2. Распределение предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований, доведенных до ГРБС финансовым управлением, производится по таблицам обоснованиям бюджетных ассигнований (далее – ОБАС) по формам согласно приложениям 1 – 14 к Порядку планирования бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее – Порядок) и заполняются в рублях. Распределение предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований производится ГРБС.

3. ОБАС заполняются в разрезе кодов ведомства, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, региональной классификации.

4. Приложение 1 к Порядку заполняется по фонду оплаты труда муниципальных казенных учреждений города Ливны, применяемых при расчете фонда оплаты труда по коду региональной классификации 2110, при этом, в графе «Количество выплат (месяцы)» проставляется количество соответствующих выплат в год.

5. Приложение 2 к Порядку заполняется по фонду оплаты труда органов местного самоуправления, по показателям, применяемым при расчете фонда оплаты труда по коду региональной классификации 2110 в разрезе заработной платы работников, замещающих муниципальные должности города Ливны, заработной платы муниципальных служащих и заработной платы работников, не являющихся муниципальными служащими.

6. При заполнении приложения 4 к Порядку указывается наименование выплат и их объем в соответствующем финансовом году.

Для командировочных расходов в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер суточных выплат на одного человека в сутки (расходов на проживание или расходов на проезд соответственно), в графе «Количество человек получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество человек, планируемых к поездке в командировку, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год проставляется среднее количество дней командировок (для оплаты суточных и проживания) на одного человека.

Для расходов на выплату страховых сумм по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья муниципальных служащих в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер выплаты на одного сотрудника по каждой категории, в графе «Количество человек, получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество человек планируемых к получению соответствующих выплат по категориям, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год.

Для расходов на выплату ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет (ежемесячного пособия на ребенка, компенсационная выплата женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер выплаты на одного сотрудника по каждой категории, в графе «Количество человек получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество человек планируемых к получению соответствующих выплат по категориям, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год.

7. При заполнении приложения 5 к Порядку в качестве базы для расчета указывается годовой объем по видам расходов 111,121,112,122 (в части выплат, по которым производится начисление на оплату труда) раздельно по оплате труда по полной ставке и по ставке с применением регрессивного налогообложения. Ставка в виде коэффициента проставляется в соответствующем столбце.

8. Заполнение приложения 6 к Порядку производится в разрезе целевых статей по виду расходов 244 по кодам региональной классификации.

 Расчет показателя объема на 2019 год производится путем умножения графы «Количество» на графу «Цена (стоимость, объем)» и 12 месяцев.

При невозможности заполнить графу «Количество» она не заполняется, проставляется только объем предполагаемых расходов в месяц в графе «Цена (стоимость, объем)».

9. Заполнение приложения 7 к Порядку производится по видам расходов 300 в расшифровке по направлениям расходов.

10. Заполнение приложения 10 к Порядку производится по видам расходов 611 и 621 с заполнением расчетной таблицы по соответствующим кодам региональной классификации.

11. Алгоритм заполнения приложения 11 на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, предоставляемого в соответствии с подпунктом 2 части 6 Порядка составления проекта бюджета города Ливны, приведен в приложении к Методике.

12. Заполнение приложения 12 к Порядку производится по видам расходов 612 и 622 с заполнением расчетной таблицы по соответствующим кодам региональной классификации.

13. Заполнение приложения 13 к Порядку производится по виду расходов 730 .

14. При заполнении приложения 15 к Порядку распределение бюджетных ассигнований производится по виду расходов 800 с расшифровкой по показателям, определенным в расчетной таблице.

15. Финансовое управление проверяет «ОБАС» на соответствие бюджетных ассигнований кодам классификации расходов, заполнения всех столбцов и показателей, в соответствии с частью 6 Порядка составления проекта бюджета города Ливны.

 Приложение к Методике

планирования бюджетных ассигнований

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Алгоритм заполнения

Сведений о сводных показателях и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными ГРБС,

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. При формировании Сведений о сводных показателях и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными ГРБС, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее – Сведения) ГРБС раздел 1 заполняется в разрезе муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Ливны (далее также – учреждения) в качестве основных видов деятельности, в соответствии с ведомственными перечнями муниципальных услуг, утвержденных на основании базовых перечней муниципальных услуг.

2. В разделе 1 в расчете на единицу муниципальной услуги отражается:

1) объем нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

2) объем нормативных затрат на общехозяйственные нужды (за исключением затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения и затрат на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг).

В раздел 1 включаются все муниципальные услуги (работы), оказываемые учреждениями, функции и полномочия учредителя которых выполняет соответствующий ГРБС, по которым на 2019 год планируется утверждение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

При этом в отношении муниципальных работ раздел 1 по столбцам 8 – 19 не заполняется.

3. В графе 8 раздела 1 указывается общая сумма нормативных затрат на оказание учреждением (группой учреждений) единицы соответствующей муниципальной услуги.

 В графах 9 – 18 раздела 1 отражается распределение объема нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги, указанного в графе 8 данного раздела, по отдельным группам затрат. Нормативные затраты рассчитываются с учетом Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ливны и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации города Ливны Орловской области от 09 декабря 2015 года № 116 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г.Ливны Орловской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

4. В случае, если учреждение оказывает несколько муниципальных услуг, и весь объем нормативных затрат на общехозяйственные нужды (графы 12 – 18 раздела 1) в полном объеме отнесен на одну муниципальную услугу, информация об этом отражается в примечаниях (графа 19 раздела 1) в строке, соответствующей данной муниципальной услуге.

5. В столбцах 5 – 7 раздела 1 отражаются значения сводных показателей объема муниципальных услуг (работ) в 2017 – 2019 годах.

6. В случае, если для муниципальной услуги (работы) установлено более одного показателя объема ее оказания, каждый последующий показатель, его единица измерения, а также указываемые в графах 5 – 7 раздела 1 значения объема муниципальной услуги (работы) на 2017 – 2019 годы приводится в отдельной строке.

7. В разделах 2 – 4 Сведений в разрезе кодов классификации расходов указываются сведения об объемах бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

1) в разделе 2 – в части затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения и затрат на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг;

2) в разделе 3 – в части затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество учреждения и затрат на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг;

3) в разделе 4 – в целом объемы бюджетных ассигнований бюджета города на предоставление указанных субсидий, а также информация о средствах, получаемых из внебюджетных источников.

8. В графах 2 – 3 раздела 2, а также в графах 1 – 2 разделов 3 и 4 приводится соответственно код раздела и подраздела, целевой классификации расходов бюджета города, по которым отражаются бюджетные ассигнования бюджета города на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания.

9. В случае, если бюджетные ассигнования бюджета города на предоставление субсидии на оказание определенной муниципальной услуги (работы) предусмотрены по нескольким разделам и подразделам, целевым статьям классификации расходов, в разделе 2 указанные бюджетные ассигнования отражаются в разных строках, относящихся к соответствующей муниципальной услуге (работе).

10. В графах 4 – 8 раздела 2 в последней строке, относящейся к каждой муниципальной услуге (работе), приводится итоговая сумма расходов бюджета города на ее оказание (выполнение).

11. Объемы бюджетных ассигнований бюджета города, указываемые в графах 3 – 7 раздела 4, по соответствующим кодам классификации расходов рассчитываются путем суммирования данных, приведенных в графах 4 – 8 раздела 2 (по всем муниципальным услугам (работам), приведенным в графе 2 данного раздела), и в графах 3 – 7 раздела 3.

12. При этом объемы бюджетных ассигнований бюджета города на предоставление субсидий на 2018 год, указанные в графе 4 раздела 4, должны соответствовать объемам бюджетных ассигнований на указанные цели, приведенным в уточненной сводной бюджетной росписи бюджета города на 2018 год с учетом изменений по состоянию на 1 августа 2018 года.

13. В заключительных строках в графах 4 – 8 раздела 2 и графах 3 – 7 разделов 3 и 4 указывается сумма объемов бюджетных ассигнований, представленных в данных разделах соответственно.