Приложение 2 к распоряжению

администрации города Ливны

от 18 ноября 2019 года №253

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе по закупкам и тарифам комитета экономики,**

**предпринимательства и торговли**

**администрации города Ливны Орловской области**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Отдел по закупкам и тарифам (далее именуемый - отдел) является структурным подразделением администрации города Ливны, входит в состав комитета экономики, предпринимательства и торговли (далее именуемый – комитет) администрации города и функционально подчиняется председателю комитета.

Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Уставом города Ливны, решениями Ливенского городского Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации города Ливны, а также настоящим Положением.

Штатная численность отдела утверждается распоряжением администрации города Ливны.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

Отдел реализует полномочия администрации города:

- по установлению (изменению) тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями города Ливны, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

- по установлению размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения на территории города Ливны;

- по обеспечению планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- по выполнению функций и полномочий уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Ливны путем проведения конкурсов и аукционов.

**3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

- осуществление расчета размера платы за содержание жилого помещения, платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

- осуществление проверки обоснованности установления (изменения) тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями города Ливны;

- осуществление расчета цен и тарифов на работы и услуги, предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями города Ливны;

- участие в проверках, проводимых другими подразделениями администрации города;

- проведение сравнительного анализа динамики тарифов на жилищно-коммунальные услуги, установленные в других городских округах области;

- осуществление расчета стоимости гарантированного перечня услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

- осуществление расчета регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемого для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, и предоставление его в Департамент строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области;

- рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- осуществление функций и полномочий уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Ливны путем проведения конкурсов и аукционов;

- планирование закупок для муниципальных нужд города на очередной финансовый год;

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд;

- подготовка статистической и аналитической отчетности;

- осуществление других полномочий в рамках утвержденного Порядка установления (изменения) тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями города Ливны, Порядка установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения, постановления администрации города от 12 марта 2014 года №20 «О контрактной службе администрации города Ливны Орловской области», постановления администрации города от 14 марта 2014 года №23 «Об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Ливны Орловской области»;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

**4. ПРАВА ОТДЕЛА**

Отдел для осуществления своих функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от структурных подразделений администрации, государственных органов, организаций независимо от форм собственности, статистические и оперативные данные, отчетные и справочные материалы, относящиеся к деятельности отдела, необходимые для исполнения работниками отдела своих должностных обязанностей;

- принимать участие в подготовке и проведении совещаний по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- пользоваться в установленном порядке информационными банками данных администрации;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА**

Начальник отдела по закупкам и тарифам комитета экономики, предпринимательства и торговли (далее именуется – начальник отдела) назначается на должность и освобождается от нее распоряжением администрации города.

Начальник отдела непосредственно подчиняется председателю комитета экономики, предпринимательства и торговли администрации города.

Начальник отдела:

- руководит деятельностью отдела;

- распределяет обязанности между сотрудниками отдела;

- визирует постановления и распоряжения администрации города и другие акты по вопросам деятельности отдела;

- определяет задачи работников отдела в соответствии с должностными инструкциями;

- при необходимости перераспределяет обязанности между сотрудниками отдела в соответствии с задачами, возложенными на отдел;

- участвует в совещаниях в администрации города и коллегиальных органов, образованных распоряжениями администрации города Ливны;

- готовит проекты должностных инструкций работников отдела;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Должностные обязанности начальника отдела определяются его должностной инструкцией, которая утверждается главой города.

Специалисты отдела также назначаются распоряжением администрации города. Специалисты в своей деятельности непосредственно подчиняются начальнику отдела. Должностные обязанности специалистов определяются должностными инструкциями, утверждаемыми главой города.

Приложение на 4 листах подготовлено начальником отдела по закупкам и тарифам комитета экономики, предпринимательства и торговли С.В. Лукьяновой